

Förbundsdirection

Datum  
2024-01-24

<b>Plats och tid</b>	Förbundscontoret, Gunnarsrovägen 2, Arboga kl.14.00-15.30
<b>Ledamöter</b>	Linda Söder Jonsson (S) vice ordförande Kungsör, Marcus Andersson (V) Kungsör, Ewa Granudd (M) Kungsör, Anita Roots (SD) Kungsör, Marianne Samuelsson (L) ordförande Arboga, Anna-Lena Rehnman (S) Arboga, Kerstin Rosenkvist (S) Arboga
<b>Tjänstgörande ersättare</b>	Ronald Winther (SD) Arboga
<b>Övriga</b>	Dan Stigenberg (S) Kungsör, Elisabeth Kjellin (S) Kungsör, Marita Björkqvist (M) Kungsör, Lena Viborg (S) Arboga, Peter Weiderud (S) Arboga, Elvira Karlsson miljö- och hälsoskyddsinspektör §§ 1-2, Marcus Westerberg enhetssamordnare bygg, Maria Frejhed enhetssamordnare miljö, Eva Carlstedt Ståhl förbundschef, Lotta Alm förbundssekreterare

<b>Utses att justera</b>	Anna-Lena Rehnman
<b>Justeringens plats och tid</b>	Förbundscontoret den 29 januari 2024
<b>Sekreterare</b> .....	Paragrafer 1 - 13
Lotta Alm	
<b>Ordförande</b> .....	
Marianne Samuelsson	
<b>Justerande</b> .....	
Anna-Lena Rehnman	

<b>Anslag/bevis</b>	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.
<b>Sammanträdesdatum</b>	2024-01-24                      Organ    Förbundsdirection
<b>Anslaget sätts upp</b> .....	<b>Anslaget tas ned</b> .....
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Förbundscontoret
<b>Underskrift</b> .....	

**Utdragsbestyrkande**



## Innehåll

<b>Fastställande av föredragningslistan</b>	<b>2</b>
<b>Information</b>	<b>3</b>
<b>Dokumenthanteringsplan</b>	<b>4</b>
<b>Informationssäkerhetspolicy</b>	<b>5</b>
<b>Rapport granskning av informationssäkerhet</b>	<b>6</b>
<b>Ansökan om bygglov för nybyggnad av flerbostadshus och förråd på fastigheten Domaren i Kungsörs kommun</b>	<b>8</b>
<b>Ansökan om bygglov för uppsättning av skylt på fastigheten Domaren i Kungsörs kommun</b>	<b>10</b>
<b>Ansökan om bygglov för uppsättning av skylt på fastigheten Gjutaren i Kungsörs kommun</b>	<b>11</b>
<b>Föreläggande med vite att vidta åtgärder på fastigheten Översten i Kungsörs kommun</b>	<b>12</b>
<b>Ekonomirapport</b>	<b>14</b>
<b>Måluppföljning</b>	<b>15</b>
<b>Delegationsbeslut</b>	<b>16</b>
<b>Handlingar för kännedom</b>	<b>17</b>



§ 1

**Fastställande av föredragningslistan**

Västra Mälardalens Myndighetsförbund fastställer föredragningslistan.



§ 2

**Information**

Förbundscontoret informerar om ny riskklassningsmodell för livsmedel.



§ 3

Dnr 5/2024-004

## Dokumenthanteringsplan

### Beslut

Västra Mälardalens Myndighetsförbund fastställer dokumenthanteringsplan daterad den 1 januari 2024.

Handlingar som ingår i beslutet

- Dokumenthanteringsplan den 10 januari 2024

### Sammanfattning

Från förbundskontoret finns förslag på dokumenthanteringsplan för Västra Mälardalens Myndighetsförbund.

Skickas till  
Akten



§ 4

Dnr 6/2024-008

## Informationssäkerhetspolicy

### Beslut

Västra Mälardalens Myndighetsförbund antar informationssäkerhetspolicy.

Handlingar som ingår i beslutet

- Informationssäkerhetspolicy den 9 januari 2024

### Sammanfattning

Informationssäkerhetspolicyn är ett övergripande dokument som redovisar Västra Mälardalens Myndighetsförbunds mål och principer kring informationssäkerhet samt hur ansvaret i dessa frågor är fördelat.

Policyn omfattar förtroendevalda, chef, medarbetare och uppdragstagare inom Västra Mälardalens Myndighetsförbund.

Målet är att Västra Mälardalens Myndighetsförbund ska uppnå och upprätthålla en informationssäkerhet som:

- innebär en robust, säker och tillförlitlig informationshantering,
- bidrar till att uppsatta mål nås gällande exempelvis kvalitet, effektivitet och personlig integritet,
- motsvarar medborgares och externa verksamheters behov och förväntningar,
- efterlever krav i lagar, förordningar, föreskrifter och avtal.

Skickas till  
Akten

§ 5

Dnr 71/2023-007

## Rapport granskning av informationssäkerhet

### Beslut

Västra Mälardalens Myndighetsförbund lämnar följande yttrande, som framgår av kursiv text, på revisorernas rapport "Granskning av informationssäkerhet.

- 1 Verka för att en informationssäkerhetspolicy upprättas och i samband med detta upprätta tillhörande riktlinjer som konkretiserar policyn.

*Enligt fastställd verksamhetsplan ska en informationssäkerhetspolicy fastställas under 2024. Förslag till denna policy kommer att behandlas på förbundsledningens sammanträde i januari 2024. När policyn har fastställts kommer förbundet att utveckla rutiner och instruktioner för systemansvariga och medarbetare.*

- 2 Säkerställa att en informationssäkerhetssamordnare eller liknande funktion utses vars roll är att utgöra stöd samt vara samordnande i informationssäkerhetsarbetet.

*Förbundet är en liten organisation med begränsade resurser varför det inte finns möjlighet att anställa någon egen informationssäkerhetssamordnare. En informationssäkerhetssamordnare är på gång att rekryteras för medlemskommunerna, vars tjänster även kommer att nyttjas av förbundet.*

*Förbundet är representerade i digitaliseringsteamet, som har en samordnande roll i det digitala arbetet. I teamet ingår digitaliseringssamordnare, IT-chef från Västra Mälardalens Kommunalförbund (VMKF) samt en representant från förbundet.*

- 3 Säkerställa att riskbedömning och informationsklassning genomförs kontinuerligt i syfte att kunna identifiera eventuella förändringar i hot och risker samt behov av åtgärder.

*Riskbedömning och informationsklassning är en del som kommer att vara prioriterad i det fortsatta utvecklingsarbetet inom informationssäkerhet.*

- 4 Säkerställa att utbildningsinsatser genomförs samt att medarbetarnas medverkan följs upp.

*Under året kommer en Nano-utbildning i informationssäkerhetsutbildning att genomföras. Utbildningsinsats ska genomföras i det nya systemet SEFOS som kan användas när mejl eller videomöten innehåller personuppgifter eller sekretess. Det kommer att följas upp att samtliga medarbetare deltar i utbildningarna.*

§ 5 forts

- 5 Säkerställa att incidentrutiner för informationssäkerhetsincidenter upprättas med tydliggjorda eskaleringsvägar samt att inträffade incidenter analyseras på en verksamhetsövergripande nivå.

*Efter att informationssäkerhetspolicyn har fastställts kommer förbundet att utveckla rutiner och instruktioner för systemansvariga och medarbetare.*

- 6 Säkerställa att former för uppföljning av informationssäkerhetsarbete upprättas.

*Informationssäkerhetsarbetet följs upp i intern kontroll, tertiärrapport, delårsrapport samt årsredovisning.*

- 7 Säkerställa att direktionen erhåller tillräcklig återrapportering i syfte att kunna besluta om mål- och handlingsplan.

*Informationssäkerhetsarbetet följs upp i intern kontroll två gånger per år, tertiärrapport, delårsrapport samt årsredovisning. Förbundsdirectionen är delaktiga i arbetet med verksamhetsplanering, mål- och intern kontroll i november varje år där informationssäkerhetsarbetet kommer att lyftas.*

Handlingar som ingår i beslutet

- Revisionsrapport den 18 september 2023
- Revisorernas tjänsteskrivelse den 28 september 2023
- Förbundschefens tjänsteskrivelse den 10 januari 2024

Sammanfattning

Från revisorerna har inkommit rapport i rubricerat ärende med begäran om svar senast 31 december 2023. Förbundet har begärt förlängd svarstid till den 31 januari 2024.

Syftet med granskningen har varit att bedöma om förbundsdirectionen bedriver ett systematiskt informationssäkerhetsarbete så att det sker på ett ändamålsenligt sätt.

Informationssäkerhet är en prioriterad fråga som kräver åtgärder för att främja systematisk utveckling. Förbundet har påbörjat detta arbete, vilket fortfarande är i utvecklingsfasen. För att komma vidare i arbetet kommer stöd att hämtas från MSB (Myndigheten för samhällsskydd och beredskap) samt SKR (Sveriges kommuner och Regioner). Ytterligare stöd kommer att nyttjas av den informationssäkerhetssamordnare som VMKF kommer att anställa.

Skickas till

KPMG AB, XXX, revisorerna och akten



§ 6

BLOV 2023-207

## **Ansökan om bygglov för nybyggnad av flerbostadshus och förråd på fastigheten Domaren i Kungsörs kommun**

### **Beslut**

- 1 Västra Mälardalens Myndighetsförbund beviljar bygglov med liten avvikelser, avseende placering av huvudbyggnaden, för nybyggnad av flerbostadshus samt förråd på fastigheten Domaren X i Kungsörs kommun.
  - a) Bygglovet upphör att gälla om åtgärden inte har påbörjats inom två år och avslutats inom fem år från den dag då beslutet vann laga kraft.
  - b) Bygglovet får verkställas (påbörjas) tidigast fyra veckor efter det att beslutet har kungjorts i Post- och Inrikes Tidningar, även om det inte har fått laga kraft.
  - c) Åtgärden får inte påbörjas förrän Västra Mälardalens Myndighetsförbund har gett startbesked.
  - d) Tekniskt samråd krävs i detta ärende. Kallelse till tekniskt samråd skickas separat.
- 2 Avgift på 66 634 kronor tas ut för bygglov, startbesked, expediering och underrättelse enligt Västra Mälardalens Myndighetsförbunds taxa 2023. *Faktura på avgiften skickas separat*

Beslut har fattats med stöd av plan- och bygglagen 9 kap. 30, 31 b, 42 a, 43 §§ samt 10 kap. 9 §.

### Handlingar som ingår i beslutet

- Ansökan om bygglov den 4 september 2023
- Bygglovenhetens tjänsteskrivelse den 10 januari 2024

### Sammanfattning

Ansökan avser nybyggnad av flerbostadshus och förråd samt anläggande av sju parkeringsplatser på fastigheten Domaren i Kungsörs kommun.



§ 6 forts

Fastigheten omfattas av detaljplan och åtgärden avviker mot detaljplanen i det avseende att huvudbyggnaden inte placeras utefter förgårdsmark mot gata.

Ärendet har remitterats till myndigheter och berörda grannar.

Synpunkter från två grannar har inkommit. De framför att platsen lämpar sig bättre för parkeringsplatser och att det blir för trångt med ett flerbo-stadshus samt att huset inte bör uppföras då det placeras för nära befintligt fönster.

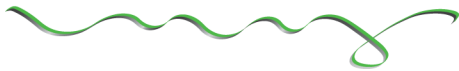
Länsstyrelsen har inget att erinra ur fornlämnings synpunkt. I närområdet finns det träd med mistel. De träd som finns inom fastigheten måste inventeras innan åtgärder påbörjas. Om mistel påträffas kan det krävas dispens och kontakt ska tas med Länsstyrelsen. Finns det inga mistlar men något träd behöver tas ned ska det först säkerställas att det inte finns något aktivt fågelbo/bohål eller några fladdermöss i trädet. Om fågelbo/bohål eller fladdermöss påträffas ska Länsstyrelsen kontaktas. Om ovanstående försiktighetsmått efterföljs har Länsstyrelsen ingen erinran ur naturvårdssynpunkt.

Miljö- och hälsoskydds enheten meddelar att översiktliga provtagningar gjorts och att det finns konstaterade föroreningar ytligt på fastigheten. Samråd har skett och sanering ska ske i samband med byggnation. Marken ska klara riktvärden för känslig markanvändning innan fastigheten bebyggs med bostäder.

Bygglovenheten bedömer att bygglov kan beviljas.

För att genomföra åtgärden krävs en certifierad kontrollansvarig. Som kontrollansvarig är XXX utsedd.

Skickas till  
Sökanden  
Akten



§ 7

BLOV 2023-114

## Ansökan om bygglov för uppsättning av skylt på fastigheten Domaren i Kungsörs kommun

### Beslut

- 1 Västra Mälardalens Myndighetsförbund avslår ansökan om bygglov för uppsättning av skylttavla på fastigheten Domaren X i Kungsörs kommun med hänvisning till att åtgärden är olämplig med avseende på trafiksäkerheten och att placeringen är olämplig i en utpekad värdefull stadsmiljön samt att åtgärden strider mot gällande detaljplan.
- 2 Avgift på 1 311 kronor tas ut för avslag enligt Västra Mälardalens Myndighetsförbunds taxa 2023. *Faktura på avgiften skickas separat.*

Beslut har fattats med stöd av plan- och bygglagen 9 kap. 30 och 31 b §§.

Västra Mälardalens Myndighetsförbunds beslut kan överklagas. Sådant överklagande, ställt till Länsstyrelsen, ska inlämnas till Västra Mälardalens Myndighetsförbund inom tre veckor från den dag ni tog del av beslutet.

### Handlingar som ingår i beslutet

- Ansökan om bygglov den 2 maj 2023
- Bygglovenhetens tjänsteskrivelse den 8 januari 2024

### Sammanfattning

Förbundsdirectionen, genom delegat förbundsdirectionens ordförande, beslutade den 6 juli 2023 om avslag på ansökan om bygglov för uppsättning av skylt på fastigheten Domaren i Kungsörs kommun.

Beslutet överklagades till Länsstyrelsen.

Länsstyrelsen beslutade den 7 november 2023 att upphäva förbundets beslut och återförvisade ärendet för erforderlig handläggning.

Bygglovenheten bedömer att den föreslagna åtgärden inte uppfyller kraven för bygglov i plan- och bygglagen 9 kap. 30 och 31 b §§. §§. Åtgärden bedöms inte utgöra en mindre avvikelse som är förenlig med planens syfte och bedöms ej vara lämplig med hänsyn till stadsbilden och kulturvärdena på platsen. Placeringen bedöms vara olämplig med hänsyn till en betydande ökad risk för trafikolyckor.

Kommunicering har skett. Inga synpunkter har inkommit.

Skickas till sökanden och akten

§ 8

BLOV 2023-113

## Ansökan om bygglov för uppsättning av skylt på fastigheten Gjutaren i Kungsörs kommun

### Beslut

- 1 Västra Mälardalens Myndighetsförbund avslår ansökan om bygglov för uppsättning av skylttavla på fastigheten Gjutaren X i Kungsörs kommun med hänvisning till att åtgärden är olämplig med avseende på trafiksäkerheten och att placeringen är olämplig i en utpekad värdefull stadsmiljön samt att åtgärden strider mot gällande detaljplan.
- 2 Avgift på 1 311 kronor tas ut för avslag enligt Västra Mälardalens Myndighetsförbunds taxa 2023. *Faktura på avgiften skickas separat.*

Beslut har fattats med stöd av plan- och bygglagen 9 kap. 30 och 31 b §§.

Västra Mälardalens Myndighetsförbunds beslut kan överklagas. Sådant överklagande, ställt till Länsstyrelsen, ska inlämnas till Västra Mälardalens Myndighetsförbund inom tre veckor från den dag ni tog del av beslutet.

### Handlingar som ingår i beslutet

- Ansökan om bygglov den 2 maj 2023
- Bygglovenhetens tjänsteskrivelse den 8 januari 2024

### Sammanfattning

Förbundsdirectionen, genom delegat förbundsdirectionens ordförande, beslutade den 6 juli 2023 om avslag på ansökan om bygglov för uppsättning av skylt på fastigheten Gjutaren i Kungsörs kommun.

Beslutet överklagades till Länsstyrelsen.

Länsstyrelsen beslutade den 7 november 2023 att upphäva förbundets beslut och återförvisade ärendet för erforderlig handläggning.

Bygglovenheten bedömer att den föreslagna åtgärden inte uppfyller kraven för bygglov i plan- och bygglagen 9 kap. 30 och 31 b §§. Åtgärden bedöms inte utgöra en mindre avvikelse som är förenlig med planens syfte och bedöms ej vara lämplig med hänsyn till stadsbilden och kulturvärdena på platsen. Placeringen bedöms vara olämplig med hänsyn till en betydande ökad risk för trafikolyckor.

Kommunicering har skett. Inga synpunkter har inkommit.

Skickas till sökanden och akten

§ 9

MI 2023-1287

## Föreläggande med vite att vidta åtgärder på fastigheten Översten i Kungsörs kommun

### Beslut

Västra Mälardalens Myndighetsförbund förelägger XXX, i egenskap av verksamhetsutövare på Kungshallen, med livsmedelsverksamhet på fastigheten Översten X i Kungsörs kommun enligt nedan:

- 1 Med vite om 10 000 skriftligen redovisa till Västra Mälardalens Myndighetsförbund hur verksamheten säkerställer att de livsmedel som importeras följer gällande lagar och förordningar för livsmedel. Redovisningen ska följa HACCP-principerna. Föreläggandet ska vara uppfyllt senast den dag som infaller tre veckor efter att detta beslut vunnit laga kraft.
- 2 Med vite om 10 000 kronor skriftligen redovisa till Västra Mälardalens Myndighetsförbund hur verksamheten säkerställer att de livsmedel som säljs till andra verksamheter följer gällande lagar och förordningar för livsmedel. Redovisningen ska följa HACCP-principerna. Föreläggandet ska vara uppfyllt senast den dag som infaller tre veckor efter att detta beslut vunnit laga kraft.
- 3 Med vite om 10 000 kronor skriftligen redovisa till Västra Mälardalens Myndighetsförbund hur verksamheten säkerställer att produkter som säljs i butiken följer gällande lagar och förordningar gällande märkning för livsmedel. Redovisningen ska följa HACCP-principerna. Föreläggandet ska vara uppfyllt senast den dag som infaller tre veckor efter att detta beslut vunnit laga kraft.
- 4 Med vite om 10 000 kronor skriftligen redovisa till Västra Mälardalens Myndighetsförbund hur verksamheten säkerställer bäst före datum på de produkter som säljs. Redovisningen ska följa HACCP-principerna. Föreläggandet ska vara uppfyllt senast den dag som infaller tre veckor efter att detta beslut vunnit laga kraft.
- 5 Med vite om 10 000 kronor skriftligen redovisa till Västra Mälardalens Myndighetsförbund vilka åtgärder som verksamheten vidtar i de fall felmärkta produkter har sålts till andra verksamheter. Redovisningen ska följa HACCP-principerna. Föreläggandet ska vara uppfyllt senast



§ 9 forts

den dag som infaller tre veckor efter att detta beslut vunnit laga kraft.

6 Avgift på 6 000 tas ut för fem timmars handläggningstid i ärendet enligt Västra Mälardalens Myndighetsförbunds taxa 2023.

7 Besluts punkterna 1-6 gäller omedelbart även om de överklagas.

Beslutet har fattats med stöd av livsmedelslagen 6, 22, 26, 33 §§ .

Västra Mälardalens Myndighetsförbunds beslut kan överklagas. Sådant överklagande, ställt till Länsstyrelsen, ska inlämnas till Västra Mälardalens Myndighetsförbund inom tre veckor från den dag ni tog del av beslutet.

Handlingar som ingår i beslutet

- Kontrollrapport den 6 juli 2023
- Delegationsbeslut den 6 juli 2023, förbud
- Kontrollrapport den 14 december 2023
- Miljö- och hälsoskydds enhetens tjänsteskrivelse den 2 januari 2024

Sammanfattning

Vid livsmedelskontrollen som utfördes den 2 november 2023 konstaterades brister i verksamheten inom märkning och information.

Västra Mälardalens Myndighetsförbund har tidigare beslutat om föreläggande och förbud.

Miljö- och hälsoskydds enheten konstaterar att föreläggandet inte följts och bedömer att föreläggande med vite behövs för att bristerna ska åtgärdas och gällande lagkrav ska uppfyllas.

Kommunicering har skett. Inga synpunkter har inkommit.

Skickas till

XXX

Akten



§ 10

Dnr 20/2023-042

## Ekonomirapport

### Beslut

Västra Mälardalens Myndighetsförbund lägger ekonomirapporten till handlingarna.

Handlingar som ingår i beslutet

- Ekonomirapport den 11 januari 2024

### Sammanfattning

Ekonomirapporten visar en avvikelse på minus 430 000 kronor. Det budgeterade resultatet 1 % klaras inte. Prognosen är ett underskott på 331 000 kronor.

Förbundskontoret redovisar åtgärder och besparingar som vidtagits. Besparing har bland annat gjorts på kostnader för personal (vakanser), konsultstöd, kurser, årliga kontorsdagar, prenumerationer och övriga inköp samt överföring av ärenden till långtidsarkiv som flyttats fram.

Skickas till  
Akten



§ 11

Dnr 37/2022-042

## Måluppföljning

### Beslut

Västra Mälardalens Myndighetsförbund lägger rapporten om måluppfyllelse till handlingarna.

Handlingar som ingår i beslutet

- Rapport måluppfyllelse den 4 januari 2024

Skickas till  
Akten





§ 12

Dnr 21/2023-400

## Delegationsbeslut

### Beslut

Västra Mälardalens Myndighetsförbund godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Handlingar som ingår i beslutet

- Central administrations delegationslista för perioden 1 december till den 31 december 2023.
- Miljö- och hälsoskyddsenshetens delegationslista för perioden 1 december till den 31 december 2023.
- Bygglovenhetens delegationslista för perioden 1 december till den 31 december 2023.

Skickas till  
Akten



§ 13

**Handlingar för kännedom**

- 1 Mark- och miljödomstolens dom 21 december 2023. Mark- och miljödomstolen avslår Västra Mälardalens Myndighetsförbunds ansökan om utdömande av vite. *Förbud med löpande vite att släppa ut avloppsvatten på Kullinge i Kungsörs kommun.*  
**MI 2015-1594**
- 2 Slutligt beslut från Mark- och miljödomstolen den 12 januari 2024. Mark- och miljödomstolen avvisar Västra Mälardalens Myndighetsförbunds överklagan. *Ansökan om utdömande av vite, Kullinge, Kungsörs kommun.*  
**MI 2015-1594**
- 3 Bekräftelse på anmälan om registrering av livsmedelsanläggning, Kosteheten Kungsörs kommun, på fastigheten Fylgia i Kungsörs kommun.  
**MI 2024-47**
- 4 Bekräftelse på anmälan om registrering av livsmedelsanläggning, förskolan Norrgården, på fastigheten Smörblomman i Arboga kommun.  
**MI 2023-1568**